



LUBELSKI
URZĄD
WOJEWÓDZKI
w Lublinie



Regulamin

Trzeciej Edycji Wojewódzkiego Konkursu

„JESTEŚMY RAZEM I BLISKO SIEBIE”

Zorganizowanego w ramach obchodów

Światowego Dnia Uchodźcy

I. Organizatorzy:

Biuro Terenowe Wysokiego Komisarza ONZ ds. Uchodźców (UNHCR)

ul. Gilasa 3, 20-109 Lublin

Lubelski Urząd Wojewódzki w Lublinie

ul. Spokojna 4, 20-914 Lublin

Kuratorium Oświaty w Lublinie

ul. 3 Maja 6, 20 -950 Lublin

Polski Czerwony Krzyż, Lubelski Oddział Okręgowy

ul. Puchacza 6, 20-323 Lublin

II. Postanowienia ogólne:

1. Zgłoszenie do Konkursu jest równoznaczne z akceptacją treści niniejszego regulaminu.
2. Prace konkursowe nie mogą naruszać praw innych osób, w szczególności majątkowych i osobistych praw autorskich. Przygotowane prace powinny być zgodne z zasadami dobrych obyczajów, w szczególności nie mogą zawierać treści obscenicznych, dyskryminować lub propagować dyskryminacji ze względu na światopogląd, wyznawaną religię, płeć, rasę, narodowość, pochodzenie etniczne i inne przesłanki. Organizatorzy zastrzegają także prawo do zdyskwalifikowania pracy w przypadku, gdy będzie on zawierał treści w jakikolwiek sposób naruszające prawa lub dobre imię osób trzecich.
3. Udział w Konkursie jest bezpłatny.
4. Organizatorzy nie przewidują zwrotu kosztów udziału w Konkursie, w tym dojazdu na galę wręczenia nagród.

III. Cele Konkursu:

- budowanie relacji i dialogu z osobami z różnych krajów i kręgów kulturowych;
- integracja uczniów polskich i cudzoziemskich mieszkających na terenie województwa lubelskiego;

- kształtowanie wrażliwości i empatii uczestników;
- promowanie otwartości i tolerancji wśród dzieci i młodzieży, poprzez przełamywanie barier kulturowych.

IV. Uczestnicy:

1. W Konkursie biorą udział INDYWIDUALNI UCZESTNICY w dwóch kategoriach:
 - szkoły podstawowe,
 - szkoły ponadpodstawowe wszystkich typów.
2. Każdy indywidualny uczestnik może zgłosić tylko jedną pracę.
3. W przypadku zgłoszenia większej liczby prac jednego uczestnika, Kapituła Konkursu nie dokona oceny żadnej z nich.
4. Nie przewiduje się prac grupowych.
5. Zgłoszenia prac konkursowych odbywają się za pośrednictwem szkoły. Szkoła może zgłosić dowolną liczbę uczestników do udziału w Konkursie.

V. Warunki udziału i przebieg Konkursu:

1. Nagranie filmu opowiadającego o przyjaźni, relacjach pomiędzy uczniem/uczennicą a osobami różnej narodowości; treść materiału powinna odzwierciedlać tytuł Konkursu „Jesteśmy razem i blisko siebie” i odpowiadać na jego cele.
 - Film powinien być nagrany w formacie MP4 i trwać nie dłuższej niż 3 minuty;
2. Nagranie może zostać przygotowane w języku polskim, ukraińskim lub angielskim.
3. Przesłanie w terminie do 30 maja 2025 r. na adres mailowy konkurs@kuratorium.lublin.pl linku do strony/serwera, z której można pobrać nagranie. W treści maila należy podać nazwę szkoły, imiona i nazwiska twórców oraz ewentualny tytuł filmu.

VI. Harmonogram Konkursu:

1. Przesłanie linku do strony/ serwera z nagraniem **do 31 maja 2025 r.,**
2. Rozstrzygnięcie konkursu i publikacja listy zwycięzców na stronie www.kuratorium.lublin.pl **do 12 czerwca 2025 r.;**
3. Uroczysta gala wręczenia nagród zwycięzcom Konkursu –**23 czerwca 2025 r.** w Sali Kolumnowej Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie.

VII. Kapituła Konkursu:

1. Nagrody w Konkursie przyznaje Kapituła Konkursu.
2. Kapituła Konkursu może również przyznać wyróżnienia.
3. W skład Kapituły Konkursu wchodzi:
 - przedstawiciel Wojewody Lubelskiego,
 - przedstawiciel Biura Terenowego UNHCR w Lublinie,
 - przedstawiciel Lubelskiego Kuratora Oświaty,
 - przedstawiciel Lubelskiego Samorządowego Centrum Doskonalenia Nauczycieli,
 - przedstawiciel Polskiego Czerwonego Krzyża.

4. Do zadań Kapituły Konkursu należy: kwalifikacja do oceny nadesłanych prac, ocena prac, przyznanie nagród.
5. Kapituła Konkursu ocenia prace według następujących kryteriów:
 - zgodność z tematem i celami Konkursu,
 - kreatywność i ekspresja,
 - wyraz artystyczny.
 - Dodatkowe kryterium dla szkół: zaangażowanie szkoły w działania na rzecz integracji uczniów cudzoziemskich.
6. Kapituła Konkursu zastrzega sobie prawo do dyskwalifikacji prac niezgodnych z Regulaminem, nierealizujących tematu Konkursu lub niespełniających innych zasad Konkursu.
7. Decyzje Kapituły Konkursu są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.

VIII. Nagrody:

1. Dla uczestników przewidziane są nagrody w postaci sprzętu elektronicznego oraz innych upominków, ufundowane przez Biuro Terenowe Wysokiego Komisarza ds. Uchodźców (UNHCR) oraz Lubelski Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża. Dla nauczycieli wspierających uczestników Konkursu przewidziane są dyplomy oraz drobne upominki.
2. Dodatkowo przewidziana jest nagroda w postaci sprzętu komputerowego dla szkoły, której działania na rzecz zaangażowania i wsparcia integracji uczniów cudzoziemskich są w wyjątkowy sposób odzwierciedlone w zgłoszonych pracach jej uczniów.

IX. Prawa autorskie: (indywidualne)

1. Przesłane prace wykonane w ramach Projektu powinny być wynikiem osobistej twórczości uczestników Projektu, którzy muszą posiadać całość praw autorskich do nich tak, aby żadna osoba trzecia nie wystąpiła z jakimikolwiek roszczeniami przeciwko Organizatorowi lub Współorganizatorom w wypadku korzystania z tych prac w celach związanych z Projektem.
2. Przesłane prace wykonane w ramach Projektu nie mogą naruszać praw osób trzecich, w tym w szczególności dóbr osobistych i praw autorskich majątkowych i/lub osobistych oraz praw do znaków towarowych.
3. Z chwilą przesłania przez uczestnika do Organizatora pracy projektowej, która stanowi utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U z 2022 r. poz. 2509, dalej: utwór), uczestnik udziela Organizatorowi oraz Współorganizatorom nieodpłatnej (z prawem udzielania sublicencji) licencji do korzystania z utworu, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na następujących polach eksploatacji:
 - utrwalanie i zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, niezależnie od standardu, systemu i formatu;
 - wprowadzenie utworu do obrotu, użyczenie i najem oryginału lub egzemplarzy utworu;

- wprowadzenie utworu do pamięci komputera i umieszczanie na serwerach oraz wprowadzanie do sieci multimedialnej, w tym Internetu, a także sporządzanie kopii takich zapisów;
 - wykorzystanie utworu dla celów uzasadnionych istniejącymi lub mogącymi się pojawić w przyszłości potrzebami Organizatora i Współorganizatorów, w tym w szczególności wykorzystanie utworu dla celów: promocji, reprodukowania i wykorzystywania pracy projektowej w działaniach informacyjnych i profilaktycznych bez wypłacania honorariów autorskich, oznaczenia lub identyfikacji Organizatora i Współorganizatorów, publikacji w jakiegokolwiek formie;
 - publiczne wykonanie, wystawienie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
4. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do niezgłaszania żadnych roszczeń, w szczególności w zakresie wynagrodzenia lub odszkodowania względem Organizatora i Współorganizatorów z tytułu korzystania z utworów przesłanych przez uczestników Projektu w sposób powyżej wskazany.
 5. Prawa autorskie do prac projektowych pozostają przy ich autorach.
 6. W przypadku naruszenia praw autorskich osób trzecich wyłączną odpowiedzialność ponoszą uczestnicy Projektu, którzy zgłosili pracę naruszającą prawa autorskie osoby/osób trzecich. W tym zakresie uczestnicy Projektu zwalniają Organizatora i Współorganizatorów z jakiegokolwiek odpowiedzialności wobec osób trzecich.

X. Prawa autorskie (szkolne):

1. Dyrektor szkoły jest administratorem danych osobowych osób zaangażowanych w tworzenie i występujących w nadesłanym na Konkurs materiale. Przykładowy formularz zgody – załącznik nr 1 do Regulaminu (pozostaje w dokumentacji szkoły).
2. Dyrektor szkoły jest zobowiązany do przechowywania dokumentacji i przedstawienia jej na żądanie organizatora.
3. Dyrektor szkoły przysyłając materiał konkursowy posiada prawo do dysponowania nim. W tym celu tworzy i przechowuje zgodną z przepisami prawa wewnętrzną dokumentację zabezpieczającą prawa osób przez cały okres.
4. Dyrektor zgłaszając pracę oświadcza, że posiada prawo do dysponowania materiałem konkursowym na następujących polach:
 - utrwalanie i zwielokrotnianie techniką zapisu magnetycznego oraz cyfrową;
 - wprowadzanie do pamięci komputera i sieci informatycznych;
 - rozpowszechnianie artystycznego wykonania – wyświetlanie, a także publiczne udostępnianie prac, tak aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym poprzez systemy informatyczne, na stronach internetowych organizatorów.
5. Dyrektor szkoły w celu umożliwienia realizacji Konkursu, wykorzystania materiału do promocji Konkursu oraz działalności statutowej organizatorów oraz w celach archiwalnych i wynikających z ustawy o dostępie do informacji publicznej udziela dalszej zgody organizatorom.



LUBELSKI
URZĄD
WOJEWÓDZKI
w Lublinie



6. Dyrektor szkoły poinformuje niezwłocznie organizatora o utracie praw do dysponowania nadesłanym materiałem konkursowym.

XI. Obowiązki Regulaminu:

1. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do zmiany harmonogramu i Regulaminu oraz zmiany zasad prowadzenia Konkursu bez podawania przyczyn.
2. Sprawy nieujęte w Regulaminie rozstrzygają Organizatorzy w porozumieniu z członkami Kapituły Konkursowej.
3. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu należy do Organizatora.
4. Informacje o Konkursie w zakresie merytorycznym można uzyskać w:
 - Kuratorium Oświaty w Lublinie, aleksandra.sepoch@kuratorium.lublin.pl, tel. 81 5385237;
 - Biurze Terenowym UNHCR w Lublinie, dabrowsk@unhcr.org, tel. 734 827 845;
 - Wydziale Polityki Społecznej Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie, rrojek@lublin.uw.gov.pl, tel. 817424405;
 - Lubelskim Oddziale Okręgowym Polskiego Czerwonego Krzyża, ewelina.bury@pck.pl, tel. 607 323 313
5. Informacje o Konkursie w zakresie technicznym można uzyskać w: Kuratorium Oświaty w Lublinie, tel. 81 5385266, lukasz.kieliszek@kuratorium.lublin.pl

XII. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

1. Współadministratorami są:
 - a. **Biuro Terenowe Wysokiego Komisarza ONZ ds. Uchodźców (UNHCR)**
ul. Gilasa 3, 20-109 Lublin
 - b. **Lubelski Urząd Wojewódzki w Lublinie**
ul. Spokojna 4, 20-914 Lublin
 - c. **Kuratorium Oświaty w Lublinie**
ul. 3 Maja 6, 20 -950 Lublin
 - d. **Polski Czerwony Krzyż, Lubelski Oddział Okręgowy**
ul. Puchacza 6, 20-323 Lublin
2. W sprawie przetwarzania danych osobowych Współadministratorzy wyznaczyli do kontaktu przedstawiciela, którym jest Inspektor Ochrony Danych (IOD) Kuratorium Oświaty w Lublinie, ul. 3 Maja 6, 20-950 Lublin, e-mail: iod@kuratorium.lublin.pl.
3. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w celach związanych z realizacją procesów określonych w niniejszym Regulaminie, na podstawie:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit. e) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) w zw. z art. 51 ust.1 pkt. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe,
 - 2) art. 6 ust. 1 lit. a) RODO zgoda na publikowanie danych osobowych i wizerunku na stronach internetowych współadministratorów.

4. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz usunięcia w przypadkach wskazanych w RODO.
5. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, w przypadku gdy podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. e) RODO.
6. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do wycofania zgody, przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Prawo to można zrealizować m.in. poprzez przesłanie informacji na adres e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl.
7. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, Warszawa.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres:
 - a. do cofnięcia zgody w przypadku, gdy dane są przetwarzane na podstawie zgody;
 - b. nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów określonych niniejszym Regulaminem, a następnie przez okres archiwalny zgodnie z instrukcją Kancelaryjną Kuratorium Oświaty w Lublinie;
 - c. do upływu terminu przedawnienia roszczeń, jakich mogą dochodzić Współorganizatorzy i jakie mogą być podnoszone wobec Współorganizatorów.
9. Dane osobowe, w tym wizerunek, będą publikowane na stronach internetowych Współorganizatorów.
10. Dane mogą być udostępnione jedynie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym usługi na rzecz Współorganizatorów: operatorom pocztowym i kurierom, dostawcom systemów informatycznych i usług z zastrzeżeniem zapewnienia odpowiedniej ochrony danych osobowych.
11. Podczas gali finałowej Projektu mogą być wykonywane zdjęcia i filmy, na których może zostanie uchwycony, jako szczegół lub w całości, wizerunek osoby biorącej udział w ww. wydarzeniu. Zdjęcia i filmy, o których mowa wyżej, mogą być następnie publikowane na stronach internetowych Współorganizatorów na podstawie art. 81 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
12. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie uniemożliwi udział w Konkursie.



LUBELSKI
URZĄD
WOJEWÓDZKI
w Lublinie



Załącznik nr 1

**Formularz zgód dla osób uczestniczących w konkursie
„Jesteśmy razem i blisko siebie”**

Działając w imieniu dziecka..... - ucznia szkoły
....., jako jego przedstawiciel ustawowy,
w związku z jego udziałem w konkursie dla szkół „Jesteśmy razem i blisko siebie”:

Zezwalam Szkole oraz Organizatorom konkursu na wykorzystanie utrwalonego wizerunku
mojego dziecka za pomocą fotografii oraz audio-video, oraz rozpowszechniania ww.
materiałów zawierających utrwalony wizerunek mojego dziecka, na polach eksploatacji
obejmujących:

- utrwalanie i zwielokrotnianie techniką zapisu magnetycznego oraz cyfrową;
- wprowadzanie do pamięci komputera i sieci informatycznych;
- rozpowszechnianie artystycznego wykonania – wyświetlanie, a także publiczne udostępnianie prac, tak aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym poprzez systemy informatyczne, na stronach internetowych organizatorów;

w celu umożliwienia realizacji Konkursu, wykorzystania zarejestrowanego materiału do promocji Konkursu oraz działalności statutowej Organizatorów, a także w celach archiwalnych i wynikających z ustawy o dostępie do informacji publicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami

Niniejszym oświadczam, że zapoznałam/em się z regulaminem konkursu.

.....
Podpis

.....
Data