

....., dn. .... r. (miejsce i data)

Protokół zdawczo-odbiorczy lokalu użytkowego  
będącego przedmiotem najmu

stanowiącego własność: .....,  
położonego w ....., sporządzony w dniu ..... r. pomiędzy:

1. ....

zwanym dalej Wynajmującym,

a

2. ....

zwanym dalej Najemcą.

1. W dniu ..... Wynajmujący przekazał Najemcy, zgodnie z umową najmu  
zawartą w dniu ....., lokal użytkowy o powierzchni ..... m<sup>2</sup>, składający się z :

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

5. ....

6. ....

7. ....

znajdujący się w ..... w budynku przy ul. ....

2. Najemca oświadczają, iż stan techniczny lokalu jest mu znany i nie wnosi do niego zastrzeżeń.

3. Najemca kwituje odbiór:

• ..... komplet kluczy od drzwi wejściowych do budynku,

• ..... komplet kluczy do lokalu,

• .....,

• .....,

• .....

4. Rodzaj i stan mediów:

• nr licznika energii elektrycznej: ....., stan licznika: .....,

• nr wodomierza: ....., stan wodomierza: .....,

• nr licznika energii cieplnej: ....., stan licznika: .....,

• inne: .....

.....

.....

.....

.....

5. Opis lokalu i wyposażenia:

.....

.....

.....

.....

.....

6. Opis wyposażenia (stan w dniu przekazania lokalu):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

7. Zwrot przedmiotu najmu w stanie nie pogorszonym nastąpi najpóźniej w dniu rozwiązania umowy najmu, po dokonaniu między stronami ewentualnych rozliczeń finansowych z tytułu umowy.

8. Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

9. Strony potwierdzają zgodność protokołu ze stanem faktycznym.

.....  
Wynajmujący

.....  
Najemca