

Piaski, dnia 31 stycznia 2020 r.

Zespół Szkół w Piaskach  
ul. Partyzantów 19, 21-050 Piaski  
tel./fax: 81 58 21 001

## ZAPYTANIE OFERTOWE NR 3/01/2020

### na usługę przeprowadzenia Certyfikowany kurs "Obsługa i naprawa klimatyzacji samochodowej" dla uczniów Zespołu Szkół w Piaskach

#### I. WPROWADZENIE

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą rozeznania rynku, o której mowa w Rozdziale 6.5.1 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
2. W ramach projektu pt. „Droga do profesji” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, w formie pisemnej.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych.
5. Do zapytania mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

#### II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Zespół Szkół w Piaskach  
ul. Partyzantów 19, 21-050 Piaski  
tel./fax: 81 58 21 001  
e-mail: [przetargi.zspiaski@gmail.com](mailto:przetargi.zspiaski@gmail.com);  
strona internetowa: <http://www.zspiaski.pl>

#### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkolenia w zakresie odzysku substancji kontrolowanych oraz fluorowanych gazów cieplarnianych z systemów klimatyzacji w niektórych pojazdach silnikowych – szkolenia F-GAZ zakończonego

wydaniem zaświadczenia.

2. Celem szkolenia jest zapoznanie uczestnika z podstawowymi zagadnieniami dotyczącymi budowy, obsługi i eksploatacji klimatyzacyjnych instalacji samochodowych ma na celu usystematyzowanie oraz poszerzenie wiedzy oraz umiejętności praktycznych z zakresu klimatyzacji samochodowych.
3. Program szkolenia winien uwzględniać minimalne wymagania w zakresie umiejętności i wiedzy, które muszą być uwzględnione w programie szkolenia, o którym mowa w art. 3 ust. 2 rozporządzenia (WE) nr 307/2008 z dnia 2 kwietnia 2008 r. ustanawiającego, na mocy rozporządzenia (WE) nr 842/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady:
  - Środki ostrożności przy obsłudze klimatyzacji samochodowych.
  - Rozporządzenie Komisji (WE) nr.842/2006, 307/2006 i 206/40WE.
  - Czynniki chłodnicze – ich własności i wpływ na środowisko – współczynnik GWP.
  - Obieg czynnika chłodniczego w samochodowych układach klimatyzacji.
  - Sprężarka o zmiennej wydajności –budowa, diagnostyka, wymiana.
  - Sprężarka typu „Scroll”.
  - Oleje stosowane w układach klimatyzacji – właściwości i zastosowanie.
  - Urządzenia do obsługi klimatyzacji samochodowych.
  - Postępowanie z butlą zawierającą czynnik chłodniczy.
  - Diagnostyka – podłączenie i odłączenie zestawu do odzysku f-gazów do króćców serwisowych, kontrola ciśnień, sprawdzenie szczelności układu.
  - Sposoby odkażania parownika.
4. Szczegółowe założenia szkolenia:
  - a. Liczba godzin na grupę: 8 godzin w tym 4 godziny teorii i 4 godziny praktyki;
  - b. Liczba grup: 1 grupa (7 uczniów+3 nauczycieli);
  - c. Liczba osób do przeszkolenia: 10 osób;
  - d. Grupa docelowa: uczniowie Szkoły Branżowej I Stopnia i/ lub Technikum, nauczyciele Zespołu Szkół w Piaskach.
5. Terminy realizacji szkoleń:
  - a) 1 grupa – kwiecień/czerwiec 2020 r.
6. Miejsce realizacji szkolenia: Warsztaty szkolne Zespołu Szkół w Piaskach, ul. Partyzantów 19, 21-050 Piaski.
7. Szkolenie ma być przeprowadzone w jednej grupie - 10 osób. Realizacja zajęć w dni powszednie, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 14.00 – 20.00, w soboty w godz. 8:00-15:00.

8. Szkolenie powinno być przeprowadzone **na materiałach podmiotu prowadzącego szkolenie**, zamawiający może udostępnić urządzenie i pojazd/y samochodowe do przeprowadzenia części praktycznej szkolenia.
9. Szkolenie powinno być przeprowadzone przez doświadczoną i wykwalifikowaną kadrę, kierunkowe doświadczenie oraz dodatkowe kwalifikacje lub uprawnienia związane z przedmiotem zamówienia.
10. Szkolenie ma się odbyć w formie kursu obejmującego nie mniej niż 8 godzin zajęć zakończonych wydaniem zaświadczenia o ukończeniu kursu.
11. Wykonawca przygotowuje i dostarczy po szkoleniu komplet dokumentacji szkoleniowej na bazie wzorów udostępnionych przez Zamawiającego.
12. Szkolenie powinno być przeprowadzone w systemie stacjonarnym; nie dopuszcza się prowadzenia zajęć drogą elektroniczną, metodą e-learningu, w formie eksternistycznej itp.
13. Sala szkoleniowa, materiały szkoleniowe, dokumenty szkoleniowe przekazywane do zamawiającego oraz zaświadczenia o ukończeniu szkolenia i certyfikaty mają być oznaczone odpowiednimi logotypami dostępnymi na stronie internetowej oraz informacją o współfinansowaniu szkolenia z Europejskiego Funduszu Społecznego.
14. W proponowanej cenie należy uwzględnić:
  - a. cenę kursu.

#### IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ ZAKRES WYKLUCZENIA

O udzielanie zamówienie może ubiegać się Oferent spełniający następujące warunki:

1. Deklaruje gotowość do wykonania przedmiotu zamówienia w terminach wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Deklaruje, że nie jest podmiotem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - posiadaniu co najmniej 10 % udziałów w akcji,
  - pełnieniu funkcji członka zarządu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
3. Wykonawca szkoleń musi dodatkowo spełniać poniższe wymagania:
    - wykonawcą ubiegającym się o udzielenie zamówienia może być osoba fizyczna lub podmiot prowadzący działalność gospodarczą w zakresie niniejszego zamówienia, który posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
    - posiada doświadczenie w organizacji szkoleń zawodowych/kursów z danej dziedziny oraz przeprowadził w ostatnich 3 latach (2017-2019) minimum 2 szkolenia z zakresu przedmiotu zamówienia;
  4. Osoby pełniące funkcje trenerów muszą spełniać następujące wymaganie:
    - posiadają doświadczenie w obszarze merytorycznym przeprowadzonych szkoleń/kursów.
  5. Oferent zobowiązany jest w ofercie opisać spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający dokona na tej podstawie oceny czy Oferent spełnia wskazane powyżej kryteria na zasadzie: SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Oferent zobowiązany będzie dostarczyć wymaganą dokumentację w terminie maks. 5 dni roboczych od daty poinformowania przez Zamawiającego w formie korespondencji elektronicznej (mail na wskazany przez Zamawiającego adres). Niedostarczenie wymaganej dokumentacji skutkować będzie odstąpieniem od podpisania umowy z Oferentem.

W przypadku niespełnienia przez Oferenta któregokolwiek z warunków opisanych w pkt. 1-4 powyżej, Zamawiający może odrzucić ofertę z przyczyn formalnych. Wówczas oferta nie będzie oceniana z uwzględnieniem kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty.

## V. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ PRYZNANIE WAG PROCENTOWYCH I PUNKTOWYCH

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty wzięte zostaną pod uwagę następujące kryteria punktowe (maksymalna łączna ocena: 100 pkt.) Końcowa punktacja Oferenta

stanowiąc będzie sumę punktów z kryteriów: Cena brutto w PLN + Doświadczenie Wykonawcy

Kryteria oceny ofert	Informacja o wagach punktowych oraz procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oraz opis sposobu przyznawania punktacji
<p><b>Cena brutto w PLN</b></p> <p><b>waga 80% (80 pkt.)</b></p>	<p>Ocena w ramach kryterium „Cena brutto w PLN” (Kc) będzie obliczana na podstawie następującego wzoru:  <math>KC = (C_n / C_o) * 80\%</math>                      gdzie:                      C<sub>n</sub> – najniższa zaproponowana cena brutto                      C<sub>o</sub> – cena brutto zaproponowana w badanej ofercie                      Kc- liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „Cena brutto w PLN”</p>
<p><b>Doświadczenie Wykonawcy</b></p> <p><b>waga 20 % (20 pkt)</b></p>	<p>Oceniana będzie doświadczenie Wykonawcy (Oferenta) w organizacji szkoleń zawodowych/kursów.                      Sposób przyznawania punktacji:                      a) 2 przeprowadzone szkolenia – 0 pkt                      b) 3 – 4 przeprowadzone szkolenia – 10 pkt                      c) 5 i więcej przeprowadzonych szkoleń – 20 pkt</p> <p>Doświadczenie będzie weryfikowane na podstawie informacji zawartych w Formularzu oferty (tj. nazwa/opis przeprowadzonego szkolenia oraz rodzaj certyfikacji, termin realizacji szkolenia, nazwę i adres podmiotu, na rzecz, którego była wykonana usługa) Maksymalna liczba punktów, którą można uzyskać za spełnienie kryterium: 20</p>

## VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- Oferty należy złożyć osobiście, za pośrednictwem poczty, kuriera, faksu lub drogi elektronicznej z dopiskiem **Certyfikowany kurs "Obsługa i naprawa klimatyzacji samochodowej" dla uczniów Zespołu Szkół w Piaskach**. Decyduje data wpływu do Zamawiającego.  
 Adres do korespondencji:  
 Zespół Szkół w Piaskach  
 ul. Partyzantów 19, 21-050 Piaski  
 tel./fax 81 5821001  
 e-mail: przetargi.zspiaski@gmail.com
- Oferty należy składać **do dnia 10.02.2020 r. do godz. 13:00**. Oferty złożone po terminie nie będą podlegały ocenie.
- Porozumienia się z Oferentami, w sprawach związanych z postępowaniem możliwe

jest tylko drogą e-mail: przetargi.zspiaski@gmail.com

## **VII. OPIS SPOSOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Oferta powinna zostać przygotowana w języku polskim.
2. Oferta winna być sporządzona w jednym egzemplarzu.
3. Oferta winna być zgodna z opisem przedmiotu zamówienia.
4. Oferta powinna zawierać:
  - Pełne dane identyfikujące oferenta (nazwa, adres, NIP, nr telefonu),
  - Opis oferowanych produktów,
  - Warunki i termin płatności,
  - Terminy realizacji.
5. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta, zgodnie z formą reprezentacji określoną w krajowym rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Oferenta albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.
6. Wszystkie miejsca, w których Oferent naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę.
7. Nie przewiduje się publicznego otwarcia ofert.

## **VIII. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Od prowadzonego postępowania nie przysługują Oferentom środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga) określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania ofertowego w każdej chwili.
3. O wynikach postępowania Oferenci zostaną poinformowani w poprzez ogłoszenie na stronie internetowej Zamawiającego oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej.

## **IX. Wykaz załączników**

1. Formularz Ofertowy
2. Wzór umowy
3. Klauzula informacyjna RODO